

WARUNKI UCZESTNICTWA ZIMOWISKO 2025



Centrum Tańca Szczepan

81-331 Gdynia, ul. Lelewela 17 e-mail: centrum@ctszczepan.pl
Oddział Koszalin tel. 501 285 022 e-mail: koszalin@ctszczepan.pl

1. ORGANIZATOR

Centrum Tańca Szczepan S.C. 84-230 RUMIA, ul. Żwirowa 32

Zaświadczenie o wpisie do **Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Pomorskiego nr 217**. Zawarcie umowy z Centrum Tańca Szczepan następuje w chwili podpisania przez rodzica lub prawnego opiekuna Umowy-Zgłoszenia, której integralną częścią są niniejsze WARUNKI UCZESTNICTWA.

2. Organizator informuje, że zgodnie z art. 5 Ustawy o usługach turystycznych, posiada ubezpieczenie na pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych. Wysokość ubezpieczenia jest zgodna z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24.12.2004 r. w sprawie ubezpieczenia na rzecz klientów w związku z działalnością prowadzoną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

3. MIEJSCA:

Ośrodek Gryf – Międzywodzie, ul. Armii Krajowej 12 72-415 Międzywodzie

4. TERMIN:

Zimowiska taneczno-wypoczynkowe
02-07.02.2025r.

5. **ATRAKCJE:** zgodne z ofertą wyszczególnioną w folderach lub na stronie internetowej.

6. PRZEJAZD:

Na zimowisko – autokarem z Koszalina. W sprawach wszelkich modyfikacji dotyczącej transportu prosimy o pisemną informację na adres e-mail koszalin@ctszczepan.pl ostatecznie do dnia **24 stycznia 2025 r.**

7. GODZINY WYJAZDU I POWROTU Z ZIMOWISKA:

Godziny wyjazdu i powrotu będą podane w dokumencie „SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DLA RODZICÓW”, który będzie umieszczony do pobrania na stronie internetowej www.ctszczepan.pl oraz przesłany na e-mail rodzica uczestnika wypoczynku dwa tygodnie przed wyjazdem.

8. DODATKOWE INFORMACJE DLA RODZICÓW

ZIMOWISKO:

KONTAKT TELEFONICZNY Z DZIEĆMI tylko i wyłącznie podczas CISZY POOBIEDNIEJ!

Ze względu na organizację zajęć podczas trwania zimowiska, telefony komórkowe będą oddawane do depozytu u wychowawców i przekazywane dzieciom podczas ciszy poobiedniej.

LEKI - w razie przyjmowania przez dziecko (na stałe, doraźnie lub w trakcie zimowiska) jakichkolwiek leków prosimy o spisanie, jakie są to leki i w jaki sposób dziecko ma mieć je podawane. Informacja musi być podpisana przez lekarza. Cały opis na kartce wraz z lekami proszę przekazać wychowawcy. Uczestnika wypoczynku obowiązuje bezwzględny zakaz zażywania leków bez nadzoru wychowawców.

DIETA - Jeżeli dziecko wymaga specjalistycznej diety konieczne jest wcześniejsze poinformowanie o tym Organizatora wypoczynku. Dziecko może być uczestnikiem wypoczynku po sprawdzeniu czy wskazana specjalistyczna dieta jest przygotowywana w danym ośrodku. W przypadku dostarczania do ośrodka własnych produktów spożywczych opiekun dziecka nie ma prawa żądać zwrotu poniesionych kosztów.

UPOWAŻNIENIA - Jeśli po przyjeździe z zimowiska dziecko nie będzie mogło być odebrane osobiście przez rodzica lub prawnych opiekunów, konieczne jest wcześniejsze, osobiste zgłoszenie tego faktu na piśmie na adres e-mail koszalin@ctszczepan.pl. Należy podać dane osoby (nazwisko, imię i numer dowodu tożsamości), którą upoważnią Państwo do odbioru dziecka.

Zabrać dziecko z obozów (nawet na dwugodzinne odwiedziny) może tylko rodzic, prawny opiekun lub osoba posiadająca

pisemne upoważnienie od rodziców (musi mieć przy sobie dowód osobisty oraz podpisać kartę wyjścia).

BAGAŻ NA ZIMOWISKO - w celu ułatwienia transportu bagażu prosimy, aby dziecko spakowane było w jedną torbę, najlepiej walizkę na kółkach. Bagaż ten musi mieć przyczepioną zawieszkę bagażową zawierającą: imię i nazwisko dziecka. Po przybyciu na miejsce zbiórki należy odnaleźć grupę, do której zostało przydzielone dziecko. Informacje o grupach będą ujęte na listach wywieszonych na autokarach. Następnie należy znaleźć wychowawcę danej grupy.

Uczestnika wypoczynku obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania, spożywania i używania tytoniu, alkoholu i środków odurzających.

9. ORGANIZATOR ZAPEWNI:

ZIMOWISKO: wykwalifikowanych opiekunów i wychowawców grup; nauczycieli tańca; opiekę pielęgniarską lub lekarską; wyżywienie: 4 posiłki dziennie, tj. śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja; zakwaterowanie: w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym – bez możliwości wyboru pokoju; przejazd autokarem na miejsce wypoczynku i z powrotem.

10. UBEZPIECZENIE

Wszyscy uczestnicy po podpisaniu karty kwalifikacyjnej uczestnika obozu, o której mowa w pkt 12 oraz kadra, będą ubezpieczeni od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków w UNIQA S.A.

11. KARTĘ KWALIFIKACYJNĄ UCZESTNIKA ZIMOWISKA

Umowę oraz Warunki można pobrać ze strony internetowej www.ctszczepan.pl lub w biurze Centrum Tańca Szczepan. Kartę kwalifikacyjną uczestnika zimowiska należy oddać uzupełnioną do dnia **24 stycznia 2025 r.** nauczycielowi tańca w szkole.

UWAGA!!! Karta kwalifikacyjna jest niezbędnym dokumentem do ubezpieczenia dziecka.

Prosimy o przestrzeganie daty złożenia jej w Centrum Tańca Szczepan.

13. PŁATNOŚĆ I REZERWACJA

WYPEŁNIAMY UMOWĘ ZGŁOSZENIE. Wypełnione zgłoszenie prosimy przysyłać na adres biura, drogą elektroniczną lub oddać nauczycielowi tańca. Warunkiem rezerwacji miejsca na liście jest oddanie zgłoszenia-umowy oraz wpłata zadatku w wysokości 200 zł.

WPLACAMY ZADATEK. Kwotę zadatku – 250 zł prosimy wpłacać na konto. Zadatek w przypadku rezygnacji nie podlega zwrotowi gdyż stanowi część kosztów poniesionych na organizację i uczestnictwo w imprezie. Wpłat dokonujemy wyłącznie przelewem na konto wpisując w tytule przelewu: ZIMOWISKO /TURNUS/IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA

WPLACAMY RATY:

ZIMOWISKO: I ratę za zimowisko należy wpłacić do dnia 5.01.2025 r., II ratę za zimowisko należy wpłacić do dnia 24.01.2025 r. Wpłat dokonujemy na konto wpisując w tytule przelewu: ZIMOWISKO/TURNUS/IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA

ALIOR BANK

nr konta dla oddziału Koszalin 53 2490 0005 0000 4600 9682 6715

DLA UŁATWIENIA URUCHOMILIŚMY INTERNETOWĄ DEKLARACJĘ WSTĘPNĄ NA STRONIE WWW.CTSZCZEPAN.PL. Rodzic może wypełnić deklarację ON-LINE, następnie CT Szczepan odeśle na podany w formularzu adres e-mail komplet wymaganych dokumentów wraz ze wszystkimi instrukcjami.

OŚRODEK/TEMAT	CENA	ZADATEK <i>płatny przy zgłoszeniu</i>	I RATA <i>do 5.01.2025 r.</i>	II RATA <i>do 24.01.2025 r.</i>
02-207.02.2025 Ośrodek Gryf – Międzywodzie	1699 zł	250 zł	749 zł	700 zł

UWAGA! We wszystkich przypadkach koszt rezerwacji w wysokości 250 zł będzie zaliczony na poczet wpłaty za zimowisko

ZNIŻKI:

- z tytułu uczestnictwa rodzeństwa – drugie dziecko - **50,00 zł** (odliczane przy ostatniej wpłacie).

- lojalnościowa – **50 zł** zimowisko - przysługuje gdy dziecko uczestniczy w naszych imprezach turystycznych 3 raz lub więcej (odliczane przy ostatniej wpłacie).

Za datę wpływu uważa się wpływ środków na konto bankowe.

Organizator zapewnia, iż w/w ceny nie podlegają zmianie.

14. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany istotnych warunków Umowy z przyczyn niezależnych od Organizatora. O każdej zmianie istotnych warunków umowy (m. in. termin, miejsce pobytu, zakwaterowanie, wyżywienie, środek transportu)

Uczestnik zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie, listem lub e-mailem.

W przypadku zmiany istotnych warunków umowy Uczestnik ma prawo od Umowy odstąpić. W takim przypadku zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia poinformować pisemnie Organizatora o (w terminie tym winna dotrzeć do Organizatora informacja Uczestnika - pisemna, e- mailem):

a) akceptacji nowych warunków albo

b) o odstąpieniu od Umowy i rezygnacji z imprezy

Jeżeli Uczestnik (Klient) odstępuje od umowy lub jeżeli organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo, według swojego wyboru:

1) uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie;

2) żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń.

W przypadku uczestniczenia klienta w imprezie o wyższym standardzie – Organizator zastrzega sobie prawo żądania od Klienta wynikającej z tego stanu rzeczy dopłaty.

15. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn od niego niezależnych i niezawinionych, w szczególności z powodu działań lub zaniechań osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo z powodu działania siły wyższej. W takim przypadku Uczestnik otrzyma zwrot wniesionej opłaty za imprezę turystyczną. Organizator powiadomi Uczestnika o ewentualnym odwołaniu imprezy niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności uzasadniających odwołanie imprezy turystycznej.

16. REZYGNACJA Z IMPREZY

Uczestnik może zrezygnować z udziału w imprezie bez podania przyczyn, składając oświadczenie w formie pisemnej. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę wpływu oświadczenia do biura Centrum Tańca Szczepan, w którym zawarto umowę lub dzień następujący po dniu, w którym klient nie dokona uzupełnienia wpłaty do pełnej ceny imprezy lub usługi, o ile nie ustalono inaczej.

17. Koszty rezygnacji będą oceniane w każdym przypadku indywidualnie.

18. Uczestnik może w terminie do 3 dni od złożenia rezygnacji, wskazać na swoje miejsce inną osobę (nowy Uczestnik) i przekazać jej pisemnie swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy. W takim przypadku rezygnacja dotychczasowego Uczestnika nie jest uważana jako odstąpienie od Umowy a Organizator, dotychczasowy Uczestnik oraz nowy Uczestnik w drodze trójstronnej umowy dokonają potwierdzają potwierdzenia przejścia praw i obowiązków umownych na nowego Uczestnika, w której dokonają również szczegółowych rozliczeń, wynikających z uprzednio dokonanych wpłat przez dotychczasowego uczestnika.

19. Organizator w przypadku niewykonania przewidzianych w umowie usług, jest obowiązany wobec klienta wykonać świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy, Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.

20. W przypadku rażącego naruszenia przez Uczestnika regulaminu wypoczynku, stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa osobistego lub mienia pozostałych uczestników lub osób trzecich lub zakłócającego wypoczynek tych osób, dany Uczestnik może zostać usunięty z listy uczestników imprezy turystycznej na koszt własny (rodziców, opiekunów).

21. Centrum Tańca Szczepan odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

1) działaniem lub zaniechaniem Uczestnika,

2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie związanych z Organizatorem umową i nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, lub

3) siłą wyższą.

22. Centrum Tańca Szczepan odpowiada za prawidłowy, zgodny z programem przebieg imprezy oraz za umówioną jakość usług.

W przypadku nie wywiązania się przez Centrum Tańca Szczepan ze zobowiązań, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji. Reklamacje przyjmowane są w trakcie trwania imprezy przez wykonawcę usługi, tj. właścicieli Centrum Tańca Szczepan. Po zakończeniu imprezy reklamacje winny być wniesione w formie pisemnej najpóźniej w ciągu 30 dni od daty zakończenia imprezy. Centrum Tańca Szczepan zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty złożenia reklamacji. Brak odpowiedzi we wskazanym terminie, będzie równoznaczny z uwzględnieniem reklamacji.

23. W/w impreza odbywa się bez uczestnictwa przewodnika turystycznego i pilota wycieczek.

24. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 29.08.1997 o usługach turystycznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

25. Sprawy sporne mogące wynikać podczas realizacji umowy będą rozpatrywane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwe polskie sądy powszechne. W sprawach nie unormowanych powyższymi warunkami uczestnictwa mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.